



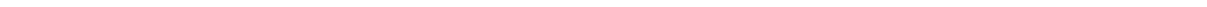
SLUŽBENI VJESNIK

Službeno glasilo Općine Ivanska

Broj 4.

Ivanska, 11. svibnja 2016.

Općina Ivanska





REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO - BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA IVANSKA



AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

Na temelju članka 4. st. 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» br. 86/08 i 61/11 i članka 48. Statuta Općine Ivanska (Službeni vjesnik» br. 01/13 i 11/13), načelnik Općine Ivanska donosi sljedeću:

ODLUKU

o izmjeni i dopuni
Pravilnika o unutarnjem redu Jedinostvenog upravnog odjela Općine Ivanska

Članak 1.

Ovom odlukom članak 4. Pravilnika o unutarnjem redu Jedinostvenog upravnog odjela Općine Ivanska (Službeni vjesnik br. 3/10, 03/13, 9/13 i 04/14 i 03/15)), mijenja se tako da glasi:

Ukida se radno mjesto pod rednim brojem 2.

Osnovni podaci o radnom mjestu:

Kategorija: II.

Potkategorija: Viši referent

Klasifikacijski rang: 7

Naziv: VIŠI REFERENT ZA INFRASTRUKTURU I PROVEDBU PROJEKATA

Stručno znanje: - magistar struke ili stručni specijalist (VSS); sveučilišni prvostupnik struke ili stručni prvostupnik struke (VŠS),

- najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- organizacijske sposobnosti
- komunikacijske vještine
- položen državni stručni ispit
- poznavanje rada na računalu
- aktivno ili pasivno poznavanje engleskog jezika

Članak 2.

U članku 4. Pravilnika o unutarnjem redu Jedinostvenog upravnog odjela Općine Ivanska (Službeni vjesnik br. 3/10, 03/13, 9/13 , 04/14 i 03/15), pod red. brojem 2. dodaje se novo radno mjesto koje glasi:

Osnovni podaci o radnom mjestu:

Kategorija: II.

Potkategorija: Viši referent

Klasifikacijski rang: 7

Naziv: VIŠI REFERENT ZA NADZOR, PROVOĐENJE PROJEKATA I JAVNU NABAVU

Stručno znanje: - magistar struke ili stručni specijalist, diplomirani inženjer struke (VSS);

- sveučilišni prvostupnik struke ili stručni prvostupnik struke (VŠS),
- najmanje 2 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- organizacijske sposobnosti
- komunikacijske vještine
- položen državni stručni ispit
- poznavanje rada na računalu
- aktivno ili pasivno poznavanje engleskog jezika

Kandidati moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u službu propisane člankom 12. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj (područnoj) samoupravi.

U službu ne mogu biti primljene osobe za koje postoje zapreke iz članka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 86/08 i 61/11).

Prijavu mogu podnijeti i kandidati koji nemaju položen državni stručni ispit, a kojeg su dužni položiti u zakonskom roku.

Radni odnos se zasniva uz obvezni probni rad u trajanju od tri mjeseca.

Na natječaj se mogu javiti osobe oba spola.

Članak 3.

Članak 5. Pravilnika o unutarnjem redu Jedinog jedinog upravnog odjela Općine Ivanska (Službeni vjesnik br. 3/10, 03/13, 9/13, 04/14 i 03/15), nadopunjuje se na način da se iza opisa poslova radnog mjesta pročelnika dodaje opis poslova radnog mjesta Višeg referenta koji glasi :

Viši referent za nadzor, provođenje projekata i javnu nabavu 1 izvršitelj

Opis poslova:

- vrši nadzor nad zakonitošću poslovanja,
- nadzire provedbu odobrenih projekata, surađuje sa konzultantskim kućama izabranim za apliciranje projekata,
- vrši nadzor izvoditelja radova u skladu sa projektom,
- vrši nadzor nad financijskim provođenjem projekata u skladu sa odobrenim sredstvima, (namjensko trošenje novca)
- nadzire i prati izradu idejnih, glavnih i izvedbenih projekata za sve projekte,
- provodi potrebne radnje za ishodenje građevinskih dozvola, u postupku raspisivanja natječaja sudjeluje u izradi ili samostalno priprema tehničku dokumentaciju natječaja,
- prati natječaje koji se odnose na mogućnost apliciranja za dobivanje sredstava iz pred pristupnih i strukturnih fondova iz EU,
- koordinira izradom programa koji se kandidiraju za sufinanciranje ili sa drugim subjektima priprema projekte za participaciju u raspisanim natječajima
- obavlja složenije poslove pripreme i provedbe postupka javne nabave
- sudjeluje u izradi objedinjenog godišnjeg plana nabave na temelju dostavljenih prijedloga planova nabave pojedinih ustrojstvenih jedinica,
- priprema dokumentaciju postupaka javne nabave,
- prisustvuje radu ovlaštenih predstavnika javnog naručitelja te sudjeluje u radu,
- objavljuje postupke javne nabave u elektroničkom oglasniku javne nabave,
- vodi brigu o kompletiranju zakonom propisane dokumentacije za svaki postupak nabave te vodi potrebne evidencije,
- vodi registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma,
- vodi evidenciju o utrošenim sredstvima po predmetima nabave,
- izdaje narudžbenice i vrši njihovu evidenciju po upravnim organizacijama i ustrojstvenim jedinicama,
- obavlja i druge poslove iz djelokruga Službe.

Članak 4.

Ostale odredbe Pravilnika o unutarnjem redu Jedinog upravnog odjela Općine Ivanska ostaju neizmijenjene.

Članak 5.

Ova objavit će se u Službenom vjesniku Općine Ivanska i stupa na snagu sa danom objave.

BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA IVANSKA
NAČELNIK

Klasa:011-01/16-01/10
Urbroj:2110/02-02-16-1
Ivanska, 10. svibnja 2016.

NAČELNIK:
mr.sc.Josip Bartolčić, dipl.ing.v.r.

SADRŽAJ:

- | | | |
|-----------|---|-----------|
| 1. | Odluka o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutarnjem redu Jedinog upravnog odjela Općine Ivanska | 2. |
|-----------|---|-----------|