



SLUŽBENI VJESNIK

Službeno glasilo Općine Ivanska

Broj 01/24

Ivanska, 19. siječnja 2024.

Općina Ivanska





**REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO - BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA IVANSKA**



AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

Na temelju članka 39. Zakona o elektroničkim medijima („Narodne novine“ broj 111/21 i 114/22) i članka 55. Statuta Općine Ivanska (Službeni vjesnik Općine Ivanska, broj 03/21) Općinski načelnik Općine Ivanska, dana 16. siječnja 2024. godine donosi

PRAVILNIK o financiranju programskega sadržaja medija

I.OPĆE ODREDBE Članak 1.

Općina Ivanska potiče funkciju medija u razvoju demokracije, pluralizma i stvaranju pravednijeg društva. Mediji svoju funkciju ostvaruju posredovanjem između jedinica lokalne samouprave i građana te javnosti prenoseći informacije od društvene važnosti. Mediji su sredstvo informiranja građana o aktivnostima Općinskog vijeća, načelnika i upravnih tijela Općine. Mediji su platforma za posredovanje u komunikaciji građana s općinskim institucijama i subjektima. Svi sudionici ovog procesa, kreatori javnih politika ali i sami građani, u svakodnevnom su procesu razmjene informacija iz različitih područja posredstvom medija.

Općina Ivanska će prema kriterijima utvrđenim ovim Pravilnikom finansijski podupirati projekte lokalnih medija s područja Bjelovarsko-bilogorske županije kako bi oni zadržali svoju važnu ulogu nepristranog informiranja i bili istinski javni servis.

Načelnik Općine Ivanska raspisuje javni natječaj koji se objavljuje na internetskim stranicama Općine Ivanska za svaku proračunsku godinu te dodjeljuje sredstva temeljem prijedloga Povjerenstva za dodjelu finansijskih sredstava medijima.

II. CILJEVI DODJELE SREDSTAVA Članak 2.

Cilj dodjele sredstava je proizvodnja i objava kvalitetnih programskega sadržaja (informativnih, kulturnih, umjetničkih, stručnih, znanstvenih i dr) koji:

- ostvaruju pravo građana Općine Ivanska na javno informiranje i obaviještenost svih građana Općine Ivanska
- obrađuju teme o ostvarivanju ljudskih i političkih prava građana te unapređivanju pravne i socijalne države i civilnog društva
- obrađuju i promiču teme namijenjene djeci i mladima
- obrađuju teme o osobama s invaliditetom
- obrađuju teme o nacionalnim manjinama Općine Ivanska
- promiču ravnopravnost spolova
- potiču kulturno i umjetničko stvaralaštvo
- promiču teme u svezi s kulturom javnog dijaloga
- potiču razvoj obrazovanja, znanosti, umjetnosti i sporta
- obrađuju teme u svezi sa zaštitom prirode, okoliša i ljudskog zdravlja-promiču medijsku pismenost
- obrađuju teme o radu Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela
- obrađuju teme o radu načelnika i upravnih tijela Općine Ivanska

-obrađuju teme o priredbama i manifestacijama

III.UVJETI ZA DODJELU SREDSTAVA Članak 3.

Na natječaj se mogu javiti mediji koji:

- su registrirani sukladno zakonu
- imaju uredništvo na području Bjelovarsko-bilogorske županije te redovito objavljaju programske sadržaje koji se odnose na rad općinske uprave Općine Ivanska
- redovito objavljaju programske sadržaje koji se odnose na rad tijela Općine Ivanska
- redovito objavljaju sadržaje koji se odnose na svakodnevni život stanovnika Općine Ivanska
- su upisani u Upisnik pružatelja elektroničkih publikacija koji vodi Vijeće za elektroničke medije
- nemaju dugovanja po osnovi javnih davanja te prema Općini Ivanska

IV.KRITERIJI ZA UTVRĐIVANJE VISINE FINANCIRANJA Članak 4.

Općina visinu iznosa sredstava za medije koji se prijavljuju na natječaj definirat će sukladno objektivnim, nepristranim i ranije utvrđenim kriterijima, imajući u vidu činjenicu kako je transparentna raspodjela sredstava preduvjet dalnjeg razvoja njihove kvalitete i sadržaja u zajedničkom interesu građana Općine Ivanska.

Općina Ivanska poticat će pluralizam medija sukladno platformama na kojima prenose informacije:

- televizija
- tiskani medij
- internetski portal
- radio

U slučaju da isti izdavač posjeduje više medijskih platforma u svome vlasništvu može se prijaviti samo na jedan natječaj. Za ostale medijske platforme u svom vlasništvu dobit će dodatne bodove u kategoriji za koju se prijavio.

Članak 5.

Kriteriji temeljem kojih će se utvrđivati prednost prijavljenog projekta/programa su:

	Kriterij	Broj bodova
1.	Kvaliteta i kreativnost sadržaja, njegova prilagođenost krajnjoj publici, stanovnicima Općine Ivanska	0-10
2.	Lokalni karakter programskog sadržaja, usmjerenost na teme iz područja nadležnosti Općine Ivanska, interesa stanovnika Općine Ivanska, uključenost stanovništva u sadržaje	0-10
3.	Kvaliteta sadržaja i platforme objave koji se predlaže unutar programa	0-10
4.	Doseg pojedinih objava (istraživanje gledanosti, slušanosti, pregleda)	0-10
	UKUPNO	0-40

Dodatno će se vrednovati, s maksimalno 5 bodova, sadržaji usmjereni na slijedeće teme:

- ostvarivanje prava građana na javno informiranje vezano uz teme i događaje s područja Općine Ivanska
- poticanje turizma, kulturne raznolikosti i njegovanje baštine
- razvoj znanosti, odgoja, obrazovanja i sporta
- praćenje demografskih mjera i projekata
- poticanje poljoprivrednog i ruralnog razvoja na području Općine Ivanska
- poticanje posebnih kulturnih projekata i manifestacija na području Općine Ivanska
- promocija zdravlja i socijalne uključenosti posebice populacije starijih osoba, hrvatskih branitelja, osoba s invaliditetom i osoba s posebnim potrebama
- promicanje ravnopravnosti spolova
- zaštita okoliša, promocija zdravlja i poticanje zdravstvene kulture

Sveukupni broj ostvarenih bodova čini zbroj bodova ostvarenih ocjenjivanjem po osnovnim kriterijima i bodova ostvarenih dodatnim ocjenjivanjem.

Sukladno ostvarenim bodovima i osiguranim proračunskim sredstvima odabrani programski sadržaji financirat će se prema bodovnoj listi.

Članak 6.

Povjerenstvo za dodjelu finansijskih sredstava medijima utvrđuje prijedlog za dodjelu finansijskih sredstava temeljem postignutog broja bodova sukladno utvrđenim kriterijima iz članka 5. ovog Pravilnika.

V.OBVEZE MEDIJA

Članak 7.

Mediji koji ostvare pravo na finansijska sredstva temeljem ovoga Pravilnika dužni su:

- pratiti rad Općinskog vijeća, načelnika i upravnih tijela Općine uz objavu svih informacija koje su od javnog interesa građana Općine i lokalne zajednice,
- pratiti aktivnosti političkih stranaka i nezavisnih listi koje participiraju u radu Općinskog vijeća,
- osobno sudjelovati na konferencijama za novinare i tematskim obilascima
- objavljivati natječaje koje objavljuje Općina Ivanska temeljem preuzetih zakonskih obaveza objave natječaja u tiskanim i drugim medijima,
- objavljivati prigodne čestitke Općine Ivanska
- objavljivati sadržaje sukladno ciljevima, navedenih u članku 2. ovog Pravilnika

VI.ODLUČIVANJE O IZNOSIMA DODIJELJENIH SREDSTAVA

Članak 8.

Odluku o iznosu pojedinačnih finansijskih sredstava iz ovoga Pravilnika donijeti će načelnik, a na prijedlog Povjerenstva za dodjelu finansijskih sredstava medijima koje osniva i imenuje načelnik Općine. Povjerenstvo se sastoji od tri (3) člana, koji mogu biti imenovani iz redova službenika upravnih tijela Općine i dužnosnika Općine. Na temelju Odluke o iznosu pojedinačnih finansijskih sredstava načelnik Općine zaključuje ugovor o dodjeli sredstava s podnositeljima prijave kojima su dodijeljena sredstva (korisnicima sredstava).

VII.PODNOŠENJE PRIGOVORA

Članak 9.

Podnositelj prijave koji je sudjelovao u javnom natječaju za dodjelu sredstava može podnijeti prigovor na odluku o iznosu pojedinačnih finansijskih sredstava iz ovoga Pravilnika. Prigovor se podnosi načelniku preko Jedinstvenog upravnog odjela u roku od osam (8) dana od dana primjeka odluke o iznosu pojedinačnih finansijskih sredstava. O prigovoru odlučuje načelnik.

VIII. RAZDOBLJE FINANCIRANJA I NAČIN ISPLATE SREDSTAVA Članak 10.

Financijska sredstva koja Općina dodjeljuje putem natječaja odnosi se, u pravilu, na financiranje programskih sadržaja medija koje će se provoditi u kalendarskoj godini za koju se natječaj raspisuje, što će se definirati samim natječajem. Isplate sredstava vršiti će se nakon zaključenja ugovora o dodjeli sredstava s korisnicima, pri čemu se isplate mogu obavljati u mjesečnim ili tromjesečnim obrocima, što će se utvrditi samim ugovorom o dodjeli sredstava.

IV.OBVEZA IZVJEŠTAVANJA I POVRAT SREDSTAVA Članak 11.

Korisnik sredstava obvezan je dostaviti Općini Ivanska pisano izvješće o ispunjavanju obveza medija propisanih člankom 7. ovog Pravilnika i to u roku za dostavu izvješća koji će se utvrditi ugovorom o dodjeli sredstava.

Općina će raskinuti ugovor o dodjeli sredstava ako korisnik sredstava ne dostavi Općini pisano izvješće iz prethodnog stavka u roku utvrđenom ugovorom o dodjeli sredstava odnosno ako se utvrdi da sredstva koristi nemamjenki odnosno suprotno odredbama ovog Pravilnika i ugovora o dodjeli sredstava. U slučaju raskida ugovora o dodjeli sredstava iz prethodnog stavka, Općina će od korisnika sredstava u pisanom obliku zatražiti povrat cijelokupno isplaćenih sredstava. Korisnik sredstava dužan je u slučaju raskida ugovora o dodjeli sredstava iz prethodnog stavka izvršiti povrat doznačenih sredstava Općini, uvećanih za padajuću zakonsku zateznu kamatu, u roku utvrđenim samim ugovorom o dodjeli sredstava.

X.ZAVRŠNE ODREDBE Članak 11.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Općine Ivanska“.

**BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA IVANSKA
OPĆINSKI NAČELNIK**

KLASA: 614-01/24-01/01
URBROJ: 2103-10-02-24-01
Ivanska, 16. siječnja 2024.

**OPĆINSKI NAČELNIK
Željko Mavrin v.r.**

Na temelju članka 25. Uredbe o uredskom poslovanju („Narodne novine“ broj 75/21) i članka 2. Naputka o brojčanim oznakama pismena te sadržaju evidencija uredskog poslovanja („Narodne novine“ broj 132/21) te članka 55. Statuta Općine Ivanska („Službeni vjesnik 03/21) Općinski načelnik Općine Ivanska dana 21. prosinca 2023. godine donio je

**P L A N
KLASIFIKACIJSKIH OZNAKA I BROJČANIH OZNAKA STVARATELJA I
PRIMATELJA AKATA U UREDSKOM POSLOVANJU OPĆINE IVANSKA**

Članak 1.

Ovim Planom klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka ustrojstvenih jedinica u uredskom poslovanju Općine Ivanska (u dalnjem tekstu: Plan) utvrđuju se klasifikacijske oznake sadržaja akata Načelnika, Općinskog vijeća Općine Ivanska te brojčane oznake stvaratelja i primatelja akata Jedinstvenog upravnog odjela Općine Ivanska.

Članak 2.

Klasifikacija predmeta prema glavnoj grupi i podgrupi određuje se prema sljedećem klasifikacijskom okviru:

Klasifikacijska oznaka	Broj dosjea	Djelatnost unutar podgrupe
0		<u>DRŽAVA I DRUŠTVO, USTROJSTVO DRŽAVNE VLASTI I UPRAVA</u>
00		DRŽAVA I DRUŠTVO
001		STRATEŠKO PLANIRANJE
001-01	01	Planiranja i strategije (općenito)
002		PRAVNI SUSTAV
002-01	01	Razvoj pravnog sustava
003		DRŽAVNA IMOVINA
003-01	01	Upravljanje i raspolažanje državnom imovinom
003-02	01	Upravljanje trgovačkim društvima i drugim pravnim osobama od strateškog i posebnog interesa za Republiku Hrvatsku
003-03	01	Registar državne imovine
003-04	01	Ostalo
004		LJUDSKA PRAVA I TEMELJNE SLOBODE
004-01	01	Temeljne slobode, prava i etička pitanja
004-02	01	Zaštita prava i interesa djece
004-03	01	Zaštita prava i interesa osoba s invaliditetom
004-04	01	Ostalo
005		NACIONALNA SIGURNOST
005-01	01	Strategija nacionalne sigurnosti
005-05	01	Djelatnosti prometa
005-06	01	Ostalo
006		POLITIČKE STRANKE
006-01	01	Političke stranke (općenito)
007		USTANOVE (OPĆENITO)
007-01	01	Osnivanje, ustroj i djelatnosti ustanova
007-02	01	Imenovanje i razrješenje članova upravnih vijeća ustanova
007-03	01	Davanje suglasnosti na imenovanje i razrješenje ravnatelja ustanova
007-04	01	Ostalo
008		INFORMIRANJE
008-01	01	Pristup informacijama
008-02	01	Javno informiranje
008-03	01	Ostalo
009		ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA
009-01	01	Praćenje i provedba propisa o zaštiti osobnih podataka
009-02	01	Zaštitne mjere i prava u vezi s obradom podataka
009-03	01	Imenovanje službenika za zaštitu osobnih podataka
009-04	01	Ostalo

<u>01</u>		DRŽAVNO UREĐENJE
010		GRB, ZASTAVA I HIMNA
010-01	01	Grb, zastava i himna
011		USTAV, ZAKONI I DRUGI PROPISI
011-01	01	Ustav, zakoni i drugi propisi
011-02	01	Objavljivanje zakona i drugih propisa
011-03	01	Ostalo
012		IZBORNI SUSTAV
012-01	01	Registar birača
012-02	01	Provedba izbora
012-03	01	Financiranje političkih aktivnosti
012-04	01	Izborne promidžbe
012-05	01	Ostalo
013		REFERENDUM I DRUGI OBLICI SUDJELOVANJA GRAĐANA U OBAVLJANJU DRŽAVNE VLASTI I LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE
013-01	01	Referendum i drugi oblici osobnog sudjelovanja građana
013-02	01	Ostalo
014		TERITORIJALNA RAZGRANIČENJA
014-01	01	Državna granica, područja županija gradova i općina
014-02	01	Ulice, trgovi, naselja
014-03	01	Ostalo
015		HRVATI IZVAN REPUBLIKE HRVATSKE
015-01	01	Hrvati izvan Republike Hrvatske (općenito)
016		NACIONALNE MANJINE
016-01	01	Prava nacionalnih manjina
017		MIGRACIJE, ISELJENICI, IZBJEGLICE, OSOBE BEZ DRŽAVLJANSTVA
017-01	01	Statusi i prava iseljenika, izbjeglica, prognanika, povratnika i ostalo
<u>02</u>		<u>TIJELA DRŽAVNE VLASTI I DRUGA JAVNOPRAVNA TIJELA</u>
024		JEDINICE LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE
024-01	01	Poslovi županija, gradova i općina
024-02	01	Ustrojstvo i rad njihovih tijela
024-03	01	Izrada i donošenje akata
024-04	01	Ostalo
025		PRAVNE OSOBE S JAVNIM OVLASTIMA
025-01	01	Osnivanje, ustroj i djelatnosti pravnih osoba s javnim ovlastima i ostalo
026		DRUGA DRŽAVNA TIJELA
026-01	01	Osnivanje, djelokrug i ostalo
027		USTAVNI SUD REPUBLIKE HRVATSKE
027-01	01	Poslovi Ustavnog suda Republike Hrvatske
028		PUČKI PRAVOBRANITELJ I POSEBNI PRAVOBRANITELJI
028-01	01	Poslovi pravobranitelja
029		RADNA TIJELA U SASTAVU JAVNOPRAVNIH TIJELA
029-01	01	Osnivanje povjerenstava, radnih skupina i drugih radnih tijela
029-02	01	Imenovanja i razrješenja članova radnih tijela
029-03	01	Ostalo
<u>03</u>		UPRAVNO POSLOVANJE

030		ORGANIZACIJA, METODE I TEHNIKE RADA
030-01	01	Organizacija rada, radni procesi, uredska pomagala i strojevi
030-02	01	Organizacija i oprema radnih prostorija
030-03	01	Ostalo
031		PRIJAMNE SLUŽBE, SLUŽBE TJELESNE ZAŠTITE I DRUGE USLUGE, TEHNIČKI I POMOĆNI POSLOVI, OZNAKE I OBAVIJESTI
031-01	01	Natpisne i oglasne ploče
031-02	01	Usluge čišćenja i održavanja
031-03	01	Poštanske usluge
031-04	01	Ugostiteljske usluge
031-05	01	Održavanje vozog parka
031-06	01	Ostalo
032		INFORMACIJSKO-DOKUMENTACIJSKO POSLOVANJE
032-01	01	Dokumentacijski i informacijski poslovi i usluge
032-02	01	Stručni časopisi, službena glasila i ostalo
033		TISKANJE I UMNOŽAVANJE MATERIJALA
033-01	01	Tiskanje, umnožavanje i uvezivanje materijala i ostalo
034		UPRAVNI POSTUPAK I UPRAVNI SPOR
034-01	01	Opći upravni postupak
034-02	01	Upravni spor
034-03	01	Usklađivanje sa zakonom
034-04	01	Ostalo
035		UREDSKO POSLOVANJE
035-01	01	Donošenje plana klasifikacijskih oznaka i plana brojčanih oznaka
035-02	01	Postupanje s pismenima, evidencije, obrasci, oblik, sadržaj i način izrade pisma
035-03	01	Primjena informacijske tehnologije u uredskom poslovanju
035-0	01	Ostalo
036		UPRAVLJANJE DOKUMENTARNIM GRADIVOM
-	01	Čuvanje, zaštita, obrada, odabiranje i izlučivanje dokumentarnog gradiva
036-02	01	Predaja arhivskog gradiva nadležnom arhivu i ostalo
037		OVJERE
037-01	01	Ovjere potpisa, prijepisa, preslika i ostalo
038		PEČATI, ŽIGOVI I ŠTAMBILJI
038-01	01	Odobrenja za izradu pečata i žigova s grbom Republike Hrvatske
038-02	01	Upotreba, čuvanje i uništavanje
038-03	01	Izrada štambilja
039		UPRAVLJANJE KVALITETOM
039-01	01	Upravljanje kvalitetom, standardizacija i unaprjeđenje poslovnih procesa
04		<u>UPRAVNI, INSPEKCIJSKI I DRUGI NADZORI U JAVNOPRAVNIM TIJELIMA</u>
040		NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU AKATA
040-01	01	Nadzor zakonitosti općih i pojedinačnih akata
041		NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU RADA
041-01	01	Nadzor nad zakonitošću rada
041-02	01	Nadzor nad zakonitošću rada službenika

042		UNUTARNJE KONTROLE U JAVNOM SEKTORU I REVIZIJA
042-01	01	Sustav unutarnjih kontrola
042-02	01	Revizija (općenito)
043		UPRAVNA INSPEKCIJA
043-01	01	Poslovi inspekcijskog nadzora
044		OSTALI NADZORI
044-01	01	Ostali nadzori
05		PREDSTAVKE, MOLBE, PRIJEDLOZI I PRITUŽBE
050		PREDSTAVKE I PRITUŽBE NA RAD JAVNOPRAVNIH TIJELA
050-01	01	Predstavke i pritužbe građana, organizaciju civilnog društva, udruga i ostalo
052		OSTALE PREDSTAVKE I PRITUŽBE
052-01	01	Ostale predstavke i pritužbe
053		MOLBE I PRIJEDLOZI
053-01	01	Molbe i prijedlozi upućenih javnopravnim tijelima
06		ODLIKOVANJA, JAVNE NAGRADE I PRIZNANJA
060		ODLIKOVANJA
060-01	01	Odlikovanja domaćih pravnih i fizičkih osoba
060-02	01	Ostalo
061		JAVNE NAGRADE I PRIZNANJA
061-01	01	Javne nagrade i priznanja
07		VJERSKE ZAJEDNICE
070		ODNOS DRŽAVE I VJERSKIH ZAJEDNICA
070-01	01	Vjerske zajednice
08		DUŽNOSNICI
080		DRŽAVNI DUŽNOSNICI
080-01	01	Imenovanja i razrješenja državnih dužnosnika
081		DUŽNOSNICI U JEDINICAMA LOKALNE SAMOUPRAVE
081-01	01	Prava i obveze dužnosnika u jedinicama lokalne samouprave
1		RAD I RADNI ODNOSSI
10		ZAPOŠLJAVANJE
100		POLITIKA ZAPOŠLJAVANJA
100-01	01	Politika zapošljavanja
101		KRETANJE ZAPOSLENOSTI
101-01	01	Tržište rada i aktivna politika zapošljavanja
102		NEZAPOSLENOST
102-01	01	Tijela i organizacije za zapošljavanje
102-02	01	Prava i dužnosti nezaposlenih
102-03	01	Ostalo
103		USMJERAVANJE U ZANIMANJA
103-01	01	Profesionalna orientacija, prekvalifikacija i ostalo
104		ZANIMANJA
104-01	01	Poslovi vezani uz klasifikaciju zanimanja i ostalo
11		RADNI ODNOSSI
110		ZAPOSLENI U JAVNOM SEKTORU
110-01	01	Prava i obveze zaposlenih u javnom sektoru
110-02	01	Evidencije zaposlenih
110-03	01	Ostalo
112		ZASNIVANJE I PRESTANAK RADNOG ODNOSA, PRIJAM U SLUŽBU I PRESTANAK SLUŽBE, UGOVOR O DJELU, DOPUNSKI RAD I OSTALO

112-01	01	Radni odnos na određeno
112-02	01	Radni odnos na neodređeno
112-03	01	Prijam u službu na određeno
112-04	01	Prijam u službu na neodređeno
112-05	01	Prestanak službe, stavljanje na raspolaganje, premještaji, napredovanja
112-06	01	Ugovor o djelu
112-07	01	Ostalo
113		RADNO VRIJEME, ODMORI, DOPUSTI I BOLOVANJA, OBUSTAVE RADA
113-01	01	Radno vrijeme, odmori, dopusti, bolovanja i ostalo
114		RADNI SPOROVI, MATERIJALNA I DISCIPLINSKA ODGOVORNOST
114-01	01	Radni sporovi, disciplinska odgovornost i postupak
115		ZAŠTITA NA RADU
115-01	01	Zaštita na radu
116		INSPEKCIJA RADA
116-01	01	Inspeksijski poslovi u području rada
117		RADNI STAŽ
117-01	01	Minuli rad, evidencije o radnom stažu i ostalo
118		STRUČNA SPREMA, KVALIFIKACIJE
118-01	01	Stručna sprema, kvalifikacije i ostalo
119		UPRAVLJANJE LJUDSKIM POTENCIJALIMA, OCJENJIVANJE I OSTALO
119-01	01	Upavljanje ljudskim potencijalima, ocjenjivanje i ostalo
12		PLAĆE
120		STJECANJE PLAĆE
120-01	01	Utvrđivanje plaće, raspoređivanje i raspodjela plaće, dodaci na plaću i ostalo
121		OSTALA PRIMANJA PO OSNOVI RADA
121-01	01	Dnevnice, terenski dodatak
121-02	01	Naknada za prijevoz na posao i s posla
121-03	01	Regres za godišnji odmor
121-04	01	Jubilarne nagrade
121-05	01	Ostalo
13		STRUČNO USAVRŠAVANJE I OSPOSOBLJAVANJE
130		TEČAJEVI, SAVJETOVANJA I STRUČNA PUTOVANJA
130-01	01	Tečajevi, savjetovanja i seminari, stručna putovanja i ostalo
131		SPECIJALIZACIJE I DRUGA STRUČNA USAVRŠAVANJA
131-01	01	Specijalizacije, edukacije i ostalo
132		VJEŽBENICI, PRIPRAVNICI I STRUČNA PRAKSA
132-01	01	Vježbenici, pripravnici, stručno osposobljavanje, stručna praksa i ostalo
134		STRUČNI I AKADEMSKI NAZIVI I AKADEMSKI STUPANJ
134-01	01	Stručni i akademski nazivi i ostalo
14		MIROVINSKO I INVALIDSKO OSIGURANJE
140		MIROVINSKO OSIGURANJE
140-01	01	Mirovinsko osiguranje i mirovina po osnovi godina života i radnog staža
140-02	01	Evidencije i ostalo
15		SINDIKATI, UDRUGE POSLODAVACA I KOLEKTIVNI UGOVORI

150		SINDIKATI
150-01	01	Osnivanje, djelovanje, prestanak i ostalo
152		KOLEKTIVNI UGOVORI
152-01	01	Kolektivni ugovori
2		UNUTARNJI POSLOVI
21		JAVNA SIGURNOST
211		SIGURNOST U PROMETU
211-01	01	Prometni prekršaji, poslovi sigurnosti u prometu i ostalo
214		KRIMINALITET
214-01	01	Poslovi suzbijanja općeg kriminaliteta i ostalo
23		OSTALI UNUTARNJI POSLOVI
230		ORGANIZACIJE CIVILNOG DRUŠTVA
230-01	01	Udruge (općenito)
231		JAVNA OKUPLJANJA
231-01	01	Najave okupljanja, osiguranja i ostalo
24		SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE
240		CIVILNA ZAŠTITA
240-01	01	Stožeri civilne zaštite, operativne snage sustava civilne zaštite i ostalo
242		INSPEKCIJSKI NADZOR U PODRUČJU CIVILNE ZAŠTITE
242-01	01	Nadzori, inspekcijski poslovi i ostalo
245		ZAŠTITA OD POŽARA I EKSPLOZIJA
245-01	01	Preventivne i operativne mjere zaštite od požara
245-02	01	Inspekcijski poslovi u području zaštite od požara
246		ZAŠTITA I SPAŠAVANJE
246-01	01	Sustav 112 i ostalo
25		VATROGASTVO
250		USTROJAVANJE, OSNIVANJE I RAD VATROGASNIH POSTROJBII VATROGASNIH ORGANIZACIJA
250-01	01	Način ustrojavanja, obveze i osnivanje vatrogasnih postrojbi i organizacija
250-02	01	Suglasnosti za imenovanje zapovjednika, suglasnosti na statute
250-03	01	Ostalo
254		INSPEKCIJSKI NADZOR U SUSTAVU VATROGASTVA
254-01	01	Inspekcijski nadzori, evidencije i ostalo
3		GOSPODARSTVO
30		GOSPODARSKI SUSTAV I EKONOMSKA POLITIKA
301		GOSPODARSKA KRETANJA
301-01	01	Gospodarska kretanja u lokalnim jedinicama i ostalo
302		GOSPODARSKI RAZVOJ
302-01	01	Razvoj gospodarstva, poticanje ulaganja i ostalo
307		TRŽIŠTE
307-01	01	Tržišna politika
31		INDUSTRija, RUDARSTVO I PODUZETNIŠTVO
310		INDUSTRija I RUDARSTVO
310-01	01	Industrija i ruderstvo
311		PODUZETNIŠTVO, OBRT I ZADRUGARSTVO
311-01	01	Malo i srednje poduzetništvo, obrtništvo i ostalo
32		POLJOPRIVREDA, ŠUMARSTVO, VETERINARSTVO, LOVSTVO, RIBARSTVO, VODNOGOSPODARSTVO I ZAŠTITA MORA TE STOČARSTVO
320		POLJOPRIVREDA
320-01	01	Poljoprivreda (općenito)

320-02	01	Poljoprivredno zemljište
320-03	01	Štete u poljoprivredi
320-04	01	Poljoprivredna inspekcija
321		ŠUMARSTVO
321-01	01	Šumarstvo (općenito)
321-02	01	Šume i šumsko zemljište
322		VETERINARSTVO I ZAŠTITA ŽIVOTINJA
322-01	01	Zdravlje i zaštita životinja, ostalo
323		LOVSTVO
323-01	01	Lovišta i lovna područja, zaštita i korištenje divljači, ostalo
324		RIBARSTVO
324-01	01	Ribarstvo i ostalo
325		VODNO GOSPODARSTVO
325-01	01	Vodoprivreda (općenito)
325-02	01	Upravljanje vodnim dobrom i njegovo korištenje
325-03	01	Korištenje voda
325-04	01	Zaštita voda od zagadivanja
325-05	01	Vodopravna inspekcija
325-06	01	Vodoprivredni doprinosi i naknade
326		STOČARSTVO
326-01	01	Tržiste stočarskih proizvoda, uzgoj domaćih životinja, stanje stočarstva, programi razvoja stočarstva i ostalo
33		TRGOVINA, UGOSTITELJSTVO I TURIZAM
330		UNUTARNJA TRGOVINA
330-01	01	Trgovina (općenito)
334		TURIZAM
334-01	01	Turizam (općenito)
335		UGOSTITELJSTVO
335-01	01	Ugostiteljska djelatnost
337		ZAŠTITA POTROŠAČA
337-01	01	Poslovi vezani uz zaštitu potrošača
34		PROMET I KOMUNIKACIJE
340		CESTOVNI PROMET
340-01	01	Cestovni promet (općenito)
340-02	01	Izgradnja i održavanje cestovne infrastrukture
340-03	01	Sigurnost u cestovnom prometu
341		ŽELJEZNIČKI PROMET
341-01	01	Željeznički promet (općenito)
344		ELEKTRONIČKE KOMUNIKACIJE I POŠTANSKE USLUGE
344-01	01	Poštanske usluge
344-02	01	Elektroničke komunikacije i ostalo
35		PROSTORNO UREĐENJE, ZAŠTITA OKOLIŠA I PRIRODE
350		PROSTORNO UREĐENJE
350-01	01	Prostorno uređenje - općenito
350-02	01	Prostorni plan uređenja
350-03	01	Izvješće o stanju u prostoru
350-04	01	Lokacijske dozvole, uporabne dozvole, potvrde i ostalo
350-05	01	Utvrđivanje građevne čestice
350-06	01	Ostalo
351		ZAŠTITA OKOLIŠA
351-01	01	Zaštita okoliša (općenito)
351-02	01	Mjere zaštite okoliša

351-03	01	Studije utjecaja na okoliš
351-04	01	Ostalo
<u>36</u>		<u>GRADITELJSTVO, KOMUNALNI POSLOVI, PROCJENA VRIJEDNOSTI NEKRETNINA I ENERGETSKA UČINKOVITOST U ZGRADARSTVU</u>
<u>360</u>		<u>POSLOVI U GRADITELJSTVU</u>
360-01	01	Poslovi u graditeljstvu
<u>361</u>		<u>GRADNJA GRAĐEVINA I OBNOVA</u>
361-01	01	Gradnja gradevina
361-02	01	Građevinske dozvole
361-03	01	Uporabne dozvole
361-04	01	Legaliziranje bespravno sagrađenih objekata
361-05	01	Tehnički pregledi
361-06	01	Ostalo
<u>362</u>		<u>GRAĐEVINSKA INSPEKCIJA</u>
362-01	01	Poslovi građevinske inspekcije
<u>363</u>		<u>KOMUNALNI POSLOVI</u>
363-01	01	Komunalne djelatnosti
363-02	01	Komunalna naknada
363-03	01	Komunalno redarstvo
363-04	01	Ostalo
<u>364</u>		<u>PROCJENA VRIJEDNOSTI NEKRETNINA</u>
364-01	01	Procjena tržišne vrijednosti nekretnina
<u>365</u>		<u>ENERGETSKA UČINKOVITOST U ZGRADARSTVU</u>
365-01	01	Poslovi vezani uz energetsku učinkovitost u zgradarstvu
<u>37</u>		<u>STAMBENO GOSPODARSTVO, STAMBENO ZBRINJAVANJE I STAMBENI ODNOSI</u>
<u>370</u>		<u>STAMBENA POLITIKA</u>
370-01	01	Stanovi
<u>371</u>		<u>STAMBENO ZBRINJAVANJE</u>
371-01	01	Stambeno zbrinjavanje
<u>372</u>		<u>POSLOVNI PROSTOR</u>
373-01	01	Poslovni prostori
<u>373</u>		<u>REPREZENTATIVNI OBJEKTI I OBJEKTI POD POSEBНОM ZАŠТИТОM</u>
373-01	01	Restauriranje, čuvanje, održavanje, korištenje reprezentativnih objekata i objekata pod posebnom zaštitom
<u>38</u>		<u>GOSPODARSKA DOGAĐANJA, PROMIDŽBA I MARKETING, TEHNOLOŠKI RAZVOJ, INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO, STANDARDI I TEHNIČKI NORMATIVI</u>
<u>380</u>		<u>GOSPODARSKA DOGAĐANJA</u>
380-01	01	Gospodarska događanja i ostalo
<u>382</u>		<u>PROMIDŽBA I MARKETING</u>
382-01	01	Poslovi vezani uz promidžbu i marketing
<u>39</u>		<u>ENERGETIKA</u>
390	01	Energetika (općenito)
<u>4</u>		<u>FINANCIJE</u>
<u>40</u>		<u>FINANCIJE (OPĆENITO)</u>
<u>400</u>		<u>FINANCIJSKO-PLANSKI DOKUMENTI</u>
400-01	01	Proračun
400-02	01	Financijski planovi
400-03	01	Financijski izvještaji i obračuni
400-04	01	Plan nabave

400-05	01	Ostalo
401		KNJIGOVODSTVENO-RAČUNOVODSTVENO POSLOVANJE
401-01	01	Računi, predračuni, računski plan, ugovori o cesiji i ostalo
402		FINANCIRANJE
402-01	01	Financiranje gospodarskih djelatnosti
402-02	01	Financiranje javnih potreba
402-03	01	Sufinanciranje
402-04	01	Financiranje iz proračuna
402-05	01	Povrati
402-06	01	Fondovi i ostalo
403		KREDITIRANJE
403-01	01	Krediti
403-02	01	Jamstva
403-03	01	Potraživanja i ostalo
404		INVESTICIJE
404-01	01	Gospodarske investicije
404-02	01	Investicijsko održavanje
404-03	01	Ostalo
406		UPRAVLJANJE IMOVINOM I NABAVLJANJE IMOVINE
406-01	01	Sitni inventar i osnovna sredstva
406-02	01	Javna nabava
406-03	01	Inventura
406-04	01	Upravljanje nekretninama i pokretninama
406-05	01	Ostalo
41		JAVNE FINANCIJE
410		POREZI I TROŠARINE
410-01	01	Porez na kuću za odmor
410-02	01	Porez na potrošnju
410-03	01	Ostalo
415		NAPLAĆIVANJE POREZA, DOPRINOSA I DRUGIH OBVEZA
415-01	01	Naplaćivanje poreza, doprinosa, pristojbi
415-02	01	Ovrhe
415-03	01	Ostalo
42		JAVNI RASHODI
420		REGRESI, PREMIJE I KOMPENZACIJE
420-01	01	Regresi
420-02	01	Premije
420-03	01	Kompenzacije
420-04	01	Ostalo
421		DONACIJE, SUBVENCIJE I HUMANITARNA POMOĆ
421-01	01	Donacije
421-02	01	Subvencije
421-03	01	Humanitarna pomoć
421-04	01	Ostalo
422		UPRAVLJANJE JAVNIM DUGOM
422-01	01	Registrar obveze po javnom dugu
422-02	01	Kreditna zaduženja
422-03	01	Ostalo
45		NOVČANI I KREDITNI SUSTAV
450		BANKARSTVO
450-01	01	Banke i ostalo

453		POSLOVI OSIGURANJA
453-01	01	Općenito
47		KONTROLA FINANCIJSKOG POSLOVANJA
470		FINANCIJSKI NADZOR
470-01	01	Financijska revizija
470-02	01	Proračunski nadzor
470-03	01	Fiskalna odgovornost
470-04	01	Financijska inspekcija
470-05	01	Ostalo
5		ZDRAVSTVO, SOCIJALNA ZAŠTITA, BRANITELJI, DEMOGRAFIJA I OBITELJ
50		ZDRAVSTVENA ZAŠTITA I ZDRAVSTVENO OSIGURANJE
500		ZDRAVSTVENA ZAŠTITA
500-01	01	Općenito
55		SOCIJALNA SKRB
550		SOCIJALNA SKRB (OPĆENITO)
550-01	01	Planiranje potreba u području socijalne skrbi
550-02	01	Hrvatski crveni križ
550-03	01	Ostalo
551		SUSTAV SOCIJALNE SKRBI I DEMOGRAFIJA
551-01	01	Novčane pomoći
551-02	01	Pomoći i njega u kući
551-03	01	Naknada za novorođenče
551-04	01	Ostalo
56		ZAŠTITA HRVATSKIH BRANITELJA, VOJNIH INVALIDA I ŽRTAVA RATA
561		ZAŠTITA HRVATSKIH BRANITELJA IZ DOMOVINSKOG RATA
561-01	01	Novčane naknade
561-02	01	Pomoći
561-03	01	Ostalo
564		SPOMEN-OBILJEŽJA
564-01	01	Općenito
6		OBRAZOVANJE, ZNANOST, KULTURA, SPORT I RAZVOJ DIGITALNOG DRUŠTVA
60		OBRAZOVANJE
601		PREDŠKOLSKI ODGOJ
601-01	01	Osnivanje i rad ustanova predškolskog odgoja
601-02	01	Inspeksijski nadzor
601-03	01	Ostalo
602		OSNOVNO, SREDNJE I VISOKO ŠKOLSTVO
602-01	01	Osnovno obrazovanje
602-02	01	Srednje obrazovanje
602-03	01	Ostalo
604		STIPENDIRANJE
604-01	01	Dodjela stipendija i kredita
604-02	01	Ostalo
61		KULTURA
610		MANIFESTACIJE I KOMEMORACIJE
610-01	01	Kulturne manifestacije
610-02	01	Obilježavanje obljetnica i prigodnih datuma
610-03	01	Ostalo
611		KULTURNO I UMJETNIČKO STVARALAŠTVO

611-01	01	Glazbeno-scenska djelatnost
611-02	01	Knjižničarska djelatnost
611-03	01	Ostalo
612		ZAŠTITA KULTURNE BAŠTINE
612-01	01	Općenito
614		MEDIJI
614-01	01	Općenito
62		<u>SPORT</u>
620		<u>SPORT (OPĆENITO)</u>
620-01	01	Sport
620-02	01	Sportske organizacije
620-03	01	Ostalo
65		<u>INFORMATIKA I DIGITALNO DRUŠTVO</u>
650		<u>INFORMATIKA</u>
650-01	01	Informatička oprema
650-02	01	Informatički sustavi
650-03	01	Ostalo
651		<u>RAZVOJ DIGITALNOG DRUŠTVA</u>
651-01	01	Općenito
7		<u>PRAVOSUĐE</u>
70		<u>POSLOVI PRAVOSUDNE UPRAVE</u>
701		<u>ODVJETNIŠTVO I PRAVNA POMOĆ</u>
701-01	01	Odvjetništvo
701-02	01	Ostalo
73		<u>IZVRŠAVANJE KAZNENIH I PREKRŠAJNIH SANKCIJA</u>
730		<u>IZVRŠENJE SANKCIJA</u>
730-01	01	Izvršavanje rada za opće dobro
730-02	01	Ostalo
74		<u>OSTALO IZ PRAVOSUDNOG SUSTAVA</u>
740		<u>PRAVOSUDNI SUSTAV (OPĆENITO)</u>
740-01	01	Parnički postupak
740-02	01	Ostalo
9		<u>VANJSKI I EUROPSKI POSLOVI, REGIONALNI RAZVOJ, GEODETSKI I KATATARSKI POSLOVI, FONDOVI EUROPESKE UNIJE I OSTALI POSLOVI</u>
90		<u>EUROPSKI POSLOVI</u>
901		<u>KORIŠTENJE SREDSTAVA EUROPESKE UNIJE</u>
901-01	01	Strateški i operativni dokumenti i programi za korištenje sredstava EU
901-02	01	Ostalo
92		<u>GEOFIZIKA</u>
920		<u>HIDROMETEOROLOŠKA DJELATNOST</u>
920-01	01	Hidrometeorološke stanice
920-02	01	Ostalo
93		<u>GEODETSKO-KATASTARSKI POSLOVI</u>
930		<u>OPĆI POSLOVI</u>
930-01	01	Planiranje i programiranje
930-02	01	Ostalo
931		<u>GEODETSKA IZMJERA</u>
931-01	01	Općenito
932		<u>KATASTAR ZEMLJIŠTA I KATASTAR NEKRETNINA</u>
932-01	01	Praćenje i utvrđivanje promjena te rješavanje o promjenama na zemljištu

932-02	01	Katastarska izmjera
932-03	01	Izrada geodetskih elaborata
932-04	01	Ostalo
933		KATASTAR INFRASTRUKTURE
933-01	01	Izrada i vodenje katastra infrastrukture
936		REGISTAR PROSTORNIH JEDINICA
936-01	01	Općenito
939		NACIONALNA INFRASTRUKTURA PROSTORNIH PODATAKA
939-01	01	Poslovi vezani uz Nacionalnu infrastrukturu prostornih podataka (NIPP)
939-02	01	Ostalo
94		IMOVINSKO-PRAVNI POSLOVI
940		IMOVINA U DRŽAVNOM VLASNIŠTVU I VLASNIŠTVU JEDINICA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE
940-01	01	Rješavanje imovinskopravnih odnosa poljoprivrednog zemljišta
940-02	01	Ostalo
944		GRAĐEVINSKO ZEMLJIŠTE
944-01	01	Zakup i pravo građenja
944-02	01	Dobrovoljna predaja u posjed jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave
944-03	01	Ostalo
945		IMOVINSKO-PRAVNI POSLOVI U VEZI S POLJOPRIVREDNIM ZEMLJIŠTEM
945-01	01	Prijenos u državno vlasništvo
945-02	01	Prenamjena poljoprivrednog zemljišta
945-03	01	Ostalo
946		IMOVINSKO-PRAVNI POSLOVI U VEZI SA ŠUMAMA I ŠUMSKIM ZEMLJIŠTEM
946-01	01	Uređivanje pravnih odnosa na šumama i šumskom zemljištu u vlasništvu države
946-02	01	Ostalo
95		STATISTIKA
958		OSTALE STATISTIKE
958-01	01	Statistika uprave
958-02	01	Ostalo
97		EUROPSKA UNIJA
970		EUROPSKA UNIJA
970-01	01	Projekti
970-02	01	Projektno financiranje
970-03	01	Ostalo
971		EUROPSKA TERITORIJALNA SURADNJA
971-01	01	Projekti
971-02	01	Ostalo
972		STRATEŠKO PLANIRANJE REGIONALNOG RAZVOJA
972-01	01	Strategija regionalnog razvoja
972-02	01	Županijske razvojne strategije
972-03	01	Lokalne razvojne strategije
972-04	01	Ostalo
973		POLITIKA REGIONALNOG RAZVOJA
973-01	01	Središnja elektronička baza razvojnih projekata
973-02	01	Ostalo
975		POTPOMOGNUTA PODRUČJA I DRUGA PODRUČJA S

RAZVOJNIM POSEBNOSTIMA, REGIONALNI RAZVOJNI PROGRAMI I INICIJATIVE		
975-01	01	Potpomognuta područja
975-02	01	Područja posebne državne skrbi
975-03	01	Ostalo
977		SURADNJA S JEDINICAMA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE
977-01	01	Smjernice i upute
977-02	01	Upiti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave
977-03	01	Ostalo
99		OSTALO
990		OSTALO
990-01	01	Djelatnosti koje se prema sadržaju ne mogu uvrstiti u podgrupe 000 do 977

Članak 3.

Tijekom kalendarske godine klasifikacijske oznake ne mogu se mijenjati niti brisati, ali se mogu dodavati nove.

Dodavanje novih klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka unutar ustrojstvenih jedinica koje nisu utvrđene ovim Planom, moguće je isključivo pisanom dopunom ovog Plana.

Članak 4.

Brojčane oznake ustrojstvenih jedinica te službenih osoba Općine su:

- Općinsko vijeće – 2103-10-01
- Općinski načelnik – 2103-10-02
- Jedinstveni upravni odjel – 2103-10-03
- Radna tijela – 2103-10-04
- Dječji vrtić Ivančica – 2103-10-05
- Osnovna škola Ivanska – 2103-10-06

Članak 5.

Ovaj Plan klasifikacijskih oznaka objavit će se u Službenom vjesniku Općine Ivanska i na web stranici Općine, a primjenjuje se od 1. siječnja 2024. godine.

BJELOVARSKO BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA IVANSKA
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 035-01/23-01/01
URBROJ: 2103-10-02-23-01
Ivanska, 21. prosinca 2023.

OPĆINSKI NAČELNIK
Željko Mavrin v.r.

S A D R Ž A J

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

- | | |
|--|---|
| 1. Pravilnik o financiranju programskih sadržaja medija | 2 |
| 2. Plan klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata u uredskom poslovanju Općine Ivanska | 5 |

„Službeni vjesnik“ - Službeno glasilo Općine Ivanska
Izdaje: Općina Ivanska – Jedinstveni upravni odjel
Slavka Kolara 1., 43231 Ivanska
Tel.887-141, fax.887-422